

財団法人守谷育英会は、(株)守谷商会の創業70周年記念事業の一環として1972年11月育英奨学事業を目的とした公益法人として正式に発足しました。その後(株)守谷商会の2代目社長である故守谷正毅氏および3代目社長である故守谷一郎氏より個人財産の寄付を受け、財団としての運営基盤が確立されました。

財団発足以来、多くの学生・生徒に対する奨学金給与活動を続け、更に1983年7月研究助成ならびに寄付賛助の事業を開始、1993年に育英奨学事業の内に修学奨励金を追加することで、事業活動を拡大しました。

公益法人制度改革に関する法律の施行にともない、2013年4月に「一般財団法人守谷育英会」へ移行しました。

目的・事業内容

1. 育英奨学事業

(A) 奨学金

目的 東京都内の高校、大学等に在学、または東京都内に居住し高校、大学等に在学している有為の学生生徒のうち、学術優秀、品行方正でありながら経済的理由により修学が困難な者に対し奨学援護を行ない、以って社会有用の人材を育成すること。

事業内容

- ①奨学金の給与

高校生	月額	40,000円
工業高等専門学校生	〃	60,000円
工業高等専門学校専攻科生	〃	120,000円
短期大学生	〃	80,000円
短期大学専攻科生	〃	120,000円
大学生	〃	120,000円
大学院生(専門職学位課程)	〃	120,000円
大学院生(修士課程・博士課程)	〃	150,000円

 上記支給期間は卒業(修了)までの最短修業期間とする。外国人留学生も適格者は採用する。
- ②奨学生懇親会 毎年12月開催
- ③奨学生文集発行 毎年3月発行

The Moritani Scholarship Foundation was officially established in November 1972, commemorating the 70th anniversary of Moritani & Co., Ltd. It was registered as a public utility corporation and has since cemented its position by receiving personal assets as donations from the late Mr. Masatoshi Moritani and Mr. Ichiro Moritani, the 2nd and 3rd presidents of Moritani & Co., Ltd.

In 1983, the Foundation significantly expanded its operations beyond scholarship awards to include funding for deserving research studies and contributions to selected projects.

Further broadening its scope in 1993, the Foundation introduced Special Purpose Grants as part of its Scholarship Grants initiative. Subsequently, in April 2013, following amendments to laws governing public utility corporations, the Foundation's responsibilities were transferred to the general incorporated foundation, Moritani Scholarship Foundation.

OBJECTIVES AND OPERATION

1. SCHOLARSHIP GRANTS

(A) REGULAR GRANTS

OBJECTIVES

The primary goal is to support the development and societal integration of promising individuals by providing scholarship grants to eligible students from senior high schools, universities, and similar institutions in Tokyo. These grants target students with outstanding academic achievements and good conduct who face financial difficulties. Eligible students from institutions outside Tokyo are also considered if they reside in Tokyo.

OPERATIONS

- ① Grants are awarded to students on a monthly basis according to the following scale:

Senior high school	¥40,000
Technical college	¥60,000
Technical college, advanced course	¥120,000
Junior college	¥80,000
Junior college, advanced course	¥120,000
University	¥120,000
Graduate school (Professional degree)	¥120,000
Graduate school (Master's course, Doctor's course)	¥150,000

 These scholarships are available to Japanese and foreign students and cover the standard study duration until graduation.
- ② Annual meetings of member students are convened in December.
- ③ Literary collections of member students are published annually in March.

(B) 修学奨励金

目的 東京都内の大学、大学院に在籍、または東京都内に居住している大学生、大学院生が、修学上又は研究発表、卒業制作等で、一時的に多額の費用を必要とする場合に、その要請に応じて資金の援助を行ない、以って学術および芸術の振興を図ること。

事業内容

修学奨励金の交付… 1件当たり 144万円

2. 研究助成ならびに寄付賛助

目的 東京都内の大学もしくは研究機関に在籍、または東京都内に居住し大学もしくは研究機関に在籍して、自然科学、人文科学および応用科学のいずれかの分野の研究を行なう研究者に対する研究助成、ならびにこの法人が奨学援護を行っている学生生徒が在学する高校、大学等が行なう事業に対し寄付賛助を行ない、以って学術の振興を図ること。

事業内容

- 1) 研究助成事業
研究助成金の交付…… 1件当たり年間 120万円
- 2) 寄付賛助事業
 - ① 寄付賛助金の拠出…… 当財団在籍奨学生 1名当たり 5万円
 - ② 大学当局より文書による正式な要請があるものを対象とする。

* 育英奨学事業について *

(A) 奨学金

奨学生応募要綱

応募資格

- ① 東京都内の高校、大学等に在学、または東京都内に居住し高校、大学等に在学している学生生徒。
- ② 学術優秀、品行方正でありながら経済的理由により修学が困難な者。

(B) SPECIAL PURPOSE GRANTS

OBJECTIVES

The objective is to assist undergraduate and graduate students residing in Tokyo or enrolled in universities in Tokyo to cover substantial expenses arising from special events such as the publication of research works and the completion of graduation projects, to foster arts and sciences.

OPERATIONS

Scholarships amounting to ¥1,440,000 per application are awarded.

2. SUBSIDIZING OF RESEARCH WORK AND OFFERING OF CONTRIBUTIONS

OBJECTIVES

The aim is to provide financial support to researchers conducting studies in natural, humane, or applied sciences, and to contribute to deserving commemorative projects, thereby promoting arts and sciences. Support grants are only considered for research studies and commemorative projects conducted in or undertaken by universities or other institutions in Tokyo.

OPERATIONS

- 1) Subsidizing of research work: ¥1,200,000 per annum.
- 2) Offering of contributions: ¥50,000 per member student of this Foundation, disbursed to universities upon formal solicitation.

* SCHOLARSHIPS *

(A) REGULAR GRANTS

APPLICATION PROCEDURES

REQUIREMENTS

Applicants must be students at senior high schools, universities, etc., who:

- ① Either reside in Tokyo or are enrolled in institutions located in Tokyo.
- ② Demonstrate excellent academic performance and good conduct but face difficulties in meeting their school expenses.

応募に関する注意事項

- ①電話による応募書類の請求には応じない。必ず書面によること。
- ②応募書類は学校を経由して入手すること。
- ③学校を経由して応募すること。
- ④応募書類は一切返却しない。
- ⑤募集についての問い合わせには氏名、住所、学校名を明らかにすること。

応募に必要な提出書類

- ①奨学生願書（当会所定用紙）
- ②参考資料（当会所定用紙）
- ③在学証明書（入学年月日記入のもの）
- ④最近の成績証明書
- ⑤父、母、あるいは主たる家計支持者の前年の所得証明書
- ⑥指導教官または主任教授の推薦書（親展のこと）
- ⑦写真1枚（上半身の近影を願書に貼付すること。）
- ⑧住民票の写し（都内居住で東京都以外に所在の学校に在学の方のみ）

採用予定数 毎年約 80 名

募集時期 毎年 3 月中旬頃学校宛申込願書を送付。
4 月末頃応募書類事務局必着。

選考 ①選考委員会において書類審査及び面接による選考の上、代表理事が決定する。
②書類審査の結果は 6 月中旬頃、学校宛に書面にて通知。
③面接は 6 月中旬～下旬頃に行なう。
④面接の結果は 7 月上旬頃、学校及び各人宛書面にて通知。

奨学生への注意事項

届出事項 次の事項に変更がある時は速やかに届出ること。
①氏名または住所の変更、住居表示の変更等
②奨学金払込口座の変更
③休学、退学又は復学した時

RULES TO NOTE

- ① Requests for application papers must be made in writing; no requests by telephone are accepted.
- ② Application papers must be obtained via the school.
- ③ Application papers must be submitted via the school.
- ④ Application papers will not be returned.
- ⑤ All inquiries must include the applicant's name, address, and school.

NECESSARY PAPERS

- ① Completed application on the designated form.
- ② Required supporting documents.
- ③ School's certificate of enrollment (must indicate the date of enrollment).
- ④ Latest transcript.
- ⑤ Income certificate of the recipient.
- ⑥ Recommendation letter from a member of the teaching staff or supervising professor (in a sealed envelope only).
- ⑦ A recent photo of the applicant is attached to the application.
- ⑧ Copy of resident card (applies only to Tokyo residents enrolled in schools located outside Tokyo).

ANNUAL ADMISSIONS

About 80

TIME OF APPLICATION

Application papers are accepted via schools starting from April each year.

All applications must reach the application office by the end of April.

SCREENING

- ① Successful candidates are selected by the Foundation's Representative Director, following assessment by the screening board based on submitted materials and interviews.
- ② The outcome of the document screening will be dispatched to each school around mid-June.
- ③ Interviews are conducted towards from mid to late June.
- ④ Results of the interviews are communicated to each applicant and school in early July.

NOTES TO RECIPIENTS

NOTIFICATION OF CHANGES

Any changes must be promptly reported, including:

- ① Recipient's name and address, including postal details.
- ② Recipient's bank account.
- ③ School enrollment status (dismissal, temporary leave, or re-enrollment).

- 報告事項** ①毎月1回ハガキによる近況報告
②毎年1回(4月頃)生活状況報告書及び
在学証明書、成績証明書の提出

(B) 修学奨励金

修学奨励金応募要綱

応募資格

都内の大学、大学院に在籍、または東京都内に居住している大学生、大学院生。

応募方法

- ①美術工芸関係の学生
所定様式の奨励金交付申請書に、過去の作品の内から一点を添付し、大学教授の推薦書を添付し応募する。
②その他の学生
所定様式の奨励金交付申請書に、必要事項を記入し、大学教授の推薦書を添付して応募する。

採用予定数

毎年約10名

募集時期

毎年5月上旬頃大学宛推薦依頼書を送付。
9月末頃申請書類締切。

選考

- ①選考委員会において審査・選考の上、代表理事が決定する。
②選考の結果は11月中旬、学校及び申請者宛書面にて通知する。

REPORTING

- ① Recipients are required to periodically submit personal reports on their daily life:
② Monthly reports via postcard. Comprehensive reports, accompanied by a certificate of enrollment and academic records (annually, in April)

(B) SPECIAL PURPOSE GRANTS

APPLICATION PROCEDURES

REQUIREMENTS

Undergraduate or graduate students residing in Tokyo or enrolled in institutions in Tokyo.

HOW TO APPLY

- ① For students in arts and crafts fields:
Submit the designated form along with a letter of recommendation from a professor, along with a sample work.
② For other students:
Submit the designated form along with a letter of recommendation from a professor.

ANNUAL ADMISSIONS

About 10

TIME OF APPLICATION

Papers are sent annually to universities in around early May, with applications accepted until the end of September.

SCREENING

- ① The screening board evaluates submitted papers for final decisions by the Representative Director.
② The results of the screening are sent to each applicant and university by mid-November.

* 研究助成事業について *

研究助成の推薦要領

助成の趣旨・分野

当財団の行なう研究助成は先端技術の開発や大規模な研究活動を対象とするものでなく、現在脚光を浴びていない分野ではあるが比較的重要な基礎的分野の研究を対象とする。

助成課題（研究テーマ）

1. 自然科学、特に動植物に関する基礎研究
2. 工学における基礎研究
3. 人文科学における調査研究
4. 社会、環境に関する基礎研究

助成金交付申請者の資格

東京都内の大学もしくは研究機関に在籍、または東京都内に居住し大学もしくは研究機関に在籍する研究者。

申請者は原則として満40才未満であること。

交付申請および推薦方法

- ① 研究助成金交付申請書の提出（当財団の所定用紙に完全に記入したもの）
- ② 推薦者は学部長、研究所所長又は担当主任教授とし、推薦件数は1推薦者1件とする。

助成件数

毎年10件以内

推薦依頼時期

毎年9月上旬頃大学宛推薦依頼書を送付。
12月中旬頃申請書類締切。

選考

- ① 選考委員会において書類審査及び面接による選考の上、代表理事が決定する。
- ② 選考の結果は3月中旬頃、学校及び申請者宛書面にて通知する。

* RESEARCH SUBSIDIZING *

APPLICATION PROCEDURES

NATURE OF THE PROGRAM

The program does not aim to subsidize high-tech development projects or large-scale research but focuses on basic research in valuable yet possibly less-publicized fields.

ELIGIBLE FIELDS (THEMES)

1. Natural science, particularly basic research on animals and plants.
2. Basic technology research.
3. Investigative research in cultural sciences.
4. Basic research on social problems, environment.

REQUIREMENTS

Individual researchers registered with universities or research institutions in Tokyo, or residents of Tokyo, under 40 years of age.

NECESSARY PAPERS AND RULES

- ① Complete the application on the designated form with all required details.
- ② Written recommendation by the dean, laboratory director, or supervising professor (only one application per person).

NUMBER OF SUBSIDIES

Up to 10 annually.

TIME OF APPLICATION

Papers are distributed to universities in around early September each year, with applications accepted until around mid-December.

SCREENING

- ① Successful applicants are chosen by the Representative Director following evaluation by the screening board based on submitted materials and interviews.
- ② The results of the screening are communicated to each applicant and university by around the end of March.

交付対象者への注意事項

交付方法

- ①助成金は原則として2回以上分割して交付する。
- ②2回目以降の交付に先だって中間報告書を提出すること。

報告事項

- ①助成金使途報告書
- ②研究成果報告書（学術論文の抜刷、講演概要等簡単なもの）

概 要

名 称 一般財団法人 守谷育英会

所 在 地 東京都中央区八重洲1丁目4番22号
〒103-0028 ☎ (03) 3271-2734

設 立 昭和47年(1972年) 11月 8日

役 員

代表理事 守 谷 正 平 (株)守谷商會 顧問

業務執行理事 葦 澤 憲 前(株)GM INVESTMENTS
監査役

理 事 安 西 祐一郎 (公財)東京財団政策研究所 研究所長
(独)日本学術振興会 顧問

小 原 芳 明 (学)玉川学園 理事長

御子柴 克 彦 上海科技大学 教授

五 味 康 昌 三菱UFJ証券ホールディングス(株)
名誉顧問

遠 藤 修 (株)守谷商會 監査役

守 谷 元 一 (学)慶應義塾 慶應義塾大学
非常勤講師

監 事 三 宅 茂 久 税理法人山田&パートナーズ
統括代表社員

赤 羽 具 永 (株)インテック
顧問アドバイザー

NOTES TO RECIPIENTS

PAYMENT OF SUBSIDIES

- ① Subsidies are generally paid in two or more installments.
- ② Before the second and subsequent installments, each recipient must submit a progress report to the Foundation.

REPORTS REQUIRED

- ① A written report on the use of the subsidy.
- ② Written report on completed research work (e.g., abstracts of papers or speeches on the research topic).

GENERAL

NAME

The Moritani Scholarship Foundation
(Ippan Zaidan Hojin Moritani Ikueikai[®])

ADDRESS

1-4-22 Yaesu, Chuo-ku, Tokyo 103-0028, Japan
PHONE : 03-3271-2734

ESTABLISHED

November 8, 1972

DIRECTORS

Representative Director:

Shohei MORITANI - Adviser, Moritani & Co., Ltd.

Executive Director::

Ken ASHIZAWA - Former Auditor, K. K. GM INVESTMENTS

Directors:

Yuichiro ANZAI - CEO, The Tokyo Foundation For Policy Research
Senior Adviser, Japan Society for the Promotion of Science

Yoshiaki OBARA - President and CEO, Tamagawa Gakuen

Katsuhiko MIKOSHIBA - Professor, Shanghai Tech University

Yasumasa GOMI - Honorary Adviser, Mitsubishi UFJ Securities Holdings Co., Ltd.

Osamu ENDO - Auditor, Moritani & Co., Ltd.

Motokazu MORITANI - Part-time Lecturer, Keio University

Auditors:

Shigehisa MIYAKE - Managing Partner, Yamada & Partners Certified
Public Accountants' Co.

Kane AKABANE - Adviser, INTEC Inc.

評 議 員

武 藤 佳 恭 (学)慶應義塾 慶應義塾大学 名誉教授
湯 浅 浩 史 (一財)進化生物学研究所 理事長
花 田 光 世 (学)慶應義塾 慶應義塾大学 名誉教授
八 幡 義 人 (学)川崎学園 川崎医科大学 名誉教授
周 司 宜 前(株)GM INVESTMENTS 取締役
星 野 淑 子 前(株)GM INVESTMENTS 取締役
春 日 伸 也 前(株)守谷商会 監査役
堀 田 宣 彌 (学)青山学院 理事長
立 野 至 美 (学)武蔵野音楽学園
武蔵野音楽大学 専任講師
渡 邊 紀 文 (学)武蔵野大学 准教授

職 員

安 藤 和比古 (株)GM INVESTMENTS 秘書室課長

(就任年月及び年齢順)

COUNCILLORS

Yoshiyasu TAKEFUJI - Professor Emeritus, Keio University
Hiroshi YUASA - Chairman, The Research Institute of Evolutionary Biology
Mitsuyo HANADA - Professor Emeritus, Keio University
Yoshihito YAWATA - Professor Emeritus, Kawasaki Medical School
SHIH-I CHOU - Former Director, K. K. GM INVESTMENTS
Toshiko HOSHINO - Former Director, K. K. GM INVESTMENTS
Shinya KASUGA - Former Auditor, Moritani & Co., Ltd.
Nobumitsu HOTTA - Chair, Board of Trustees, Aoyama Gakuin
Yoshimi TATSUNO - Instructor (full time), Musashino Academia Musicae
Norifumi WATANABE - Associate Professor, Musashino University

SECRETARY

Kazuhiko ANDO - Manager, Secretarial Section, Secretariat,
K. K. GM INVESTMENTS

(Names listed in order of appointment or age)